

Stillings- og funktionsbeskrivelse for aften kontaktperson

Stillingsbetegnelse:

Sygeplejerske eller Sosu-assistent

Organisatorisk placering:

- Ansvarlig over for afdelingssygeplejerske.
- Sideordnet med øvrige faggrupper i teamet.

Faglige kvalifikationer:

Autorisation som sygeplejerske eller uddannelse som sosu-assistent

Gerne med:

- Erfaring fra tværfaglige miljøer.
 - Erfaring fra neurologiske og/eller rehabiliteringsafdelinger.
 - Kurser i neurologiske og neuropsykologiske tilstande.
- Ovenstående dog ingen forudsætning

Personlige kvalifikationer/profil:

- Samarbejde både mono- og tværfagligt
- Fleksibilitet og evne til at skabe et overblik
- Ansvar og handlekraft
- Positiv indstilling til udvikling og forandring
- Interesse for neurorehabilitering
- Indstillet på faglig udvikling og engagement

Ansvars- og kompetenceområde:

Ansvarsområder, generelle

Aftenkontaktpersonen fungerer som et supplement til dagkontaktpersonen og er back-up for denne ved længerevarende fravær

- Aftenkontaktpersonen er ressourceperson i forhold til aften teamet omkring 1-2 klienters rehabiliteringsforløb.
- Opfølgning af modtagelse og introduktion af klient og pårørende om aftenen.
- Tage sig af praktiske forhold omkring den enkelte klient i forhold til tøj, indkøb, pengesager i samarbejde med kontaktpersonen om dagen.
- Ansvarlig for, at observationer fra aften vagten videregives til miniteam og indgår i den tværfaglig behandlingsplan og status'er.
- Deltage i mødeaktivitet omkring den enkelte klient i det omfang det er relevant og nødvendigt.
- Tæt samarbejde med miniteam.
- Sikre at arbejdet udføres efter planlagte mål og håndteringer.
- Sikre at den enkelte klients sygeplejefaglige problematik dokumenteres og ajourføres samt rettidig svar og reaktion på blodprøvesvar samt andre undersøgelsessvar
- Genindlæggelse af klient der har været midlertidigt udskrevet.

- Varettagelse af den enkelte klients interesser og behov i tæt samarbejde med de øvrige teammedlemmer.
- Supervision til øvrige medlemmer i aftenteamet omkring klientens rehabiliteringsplan.
- Aftenkontaktpersonens daglige arbejde fastlægges i dagsplanen således at teamets klienter følges gennem mange forskellige aktiviteter, som hver for sig udføres i henhold til den målsætning der er fastsat af miniteamet og nedskrevet i den tværfaglige behandlingsplan og dagskemaer. Heri indgår såvel specifik træning som mere generelt tilrettelagte funktionelle dagligdagsaktiviteter.
- Aftenkontaktpersonen er forpligtiget til at opsøge og modtage ny viden og supervision med henblik på fortsat at udvikle egne kompetencer indenfor neurorehabilitering, dels ved dialog med mono- og tværfaglige kolleger, dels ved deltagelse i relevante kurser internt og eksternt samt læsning af faglitteratur.
- Aftenvagterne planlægger og koordinere med terapeuterne i fællesskab arbejdet for den/de kommende vagt(er).
- Der sikres en fordeling af alle arbejdsopgaver både mono – og tværfaglige i en tæt dialog under hensyntagen til både de pleje -, terapeutfaglige og transdisciplinære opgaver.

Ansvarsområder, specielle

Undervisning og supervision af teamkollegaer fra andre fagområder:

- Undervisning og vejledning af pårørende såvel i CfN som i hjemmet.
- Ekstern supervision og undervisning af personalegrupper i samarbejdsforhold i forbindelse med udslusning og opfølgning.
- Kender og anvender procedurer for akut beredskab. F.eks. hjertestop, akut forværring ifm. følger af hjerneskaden og brand.

Øvrige forventninger

Aftenkontaktpersonen forventes i øvrigt at medvirke og inspirere mht.:

- et tværfagligt integreret samarbejds miljø med høj faglig kompetence
- et højt informations- og samarbejdsniveau til klienter, pårørende og øvrige samarbejdspartner.