

Stillings- og funktionsbeskrivelse for Afdelingsterapeut

Stillingsbetegnelse:

Afdelingsterapeut

Ansættelsesmæssige vilkår og rammer (hvilke ydre rammer er stillingen underlagt - overenskomst, vagt, arbejdstidsnorm):

- Gældende overenskomst mellem Danske Regioner og Danske Fysioterapeuter eller Ergoterapeutforeningen
- Afdelingsterapeuten indgår ikke i vagtarbejdet
- Stillingen er uden højeste tjenestetid

Organisatorisk placering:

Afdelingsterapeuten refererer til afdelingsledelsen.

Faglige og personlige kvalifikationer:

- Autoriseret ergoterapeut eller fysioterapeut
- Relevant efter- og videreuddannelse fagligt og ledelsesmæssigt
- Faglig, ledelsesmæssig og pædagogisk viden
- Gerne erfaring fra tværfaglige miljøer og fra neurologiske og/eller rehabiliteringsafdelinger
- I besiddelse af gode samarbejdsevner såvel mono- som tværfagligt
- I besiddelse af gode kommunikationsevner såvel mundtlig som skriftligt
- Udviklingsorienteret og visionær
- Målrettet, åben, troværdig, fleksibel og med gennemslagskraft
- Evne til at skabe og bevare overblik for eget afsnit
- Evne til at arbejde målrettet, systematisk og kreativt
- Evne til at inspirere og motivere andre

Samarbejdsrelationer:

- Centrets ledelse
- Afdelingsterapeuten
- Teamkoordinatorerne
- Tværfaglig udviklingskoordinator
- Terapeutfaglige praksisvejledere
- Relevante (eksterne) faglige netværk
- Eksterne samarbejdspartnere

Mødefora:

Afdelingsterapeuten deltager i flg. interne mødefora:

- Centrets ledergruppemøder
- Centrets koordineringsudvalg
- Praksisudviklere
- Egne faggruppemøder
- Teammøder efter behov
- Afsnitsmøder begge sengeafsnit

Ansvars- og kompetenceområder:

Afdelingsterapeuten har:

- Det overordnede ansvar for vagtplanlægning og fordeling af personaleressourcer i eget afsnit i samarbejde med afsnittets teamkoordinator og afdelingssygeplejersken
- Sammen med afdelingssygeplejersken et fælles ansvar for en koordinering af den mest hensigtsmæssige fordeling af personaleressourcer på tværs af afsnittene i situationer, hvor forholdene tilsiger dette (eks. ved sygefravær, afvikling af kursusaktiviteter, ferie mv.)
- Medansvar for nyansættelser af personale i afsnittet
- Ingen selvstændig beslutningskompetence i fht. afskedigelse af medarbejdere – dette påhviler afdelingsledelsen i samråd med Filadelfias direktion
- Nyanskaffelser til afdelingen koordineret med afdelingsledelsen

Ansvarsområde, generelle

Afdelingsterapeuten er underlagt Filadelfias virksomheds- og ledelsesgrundlag og skal i øvrigt medvirke til den løbende kvalitetsudvikling og –sikring i organisationen.

Afdelingsterapeuten har, i samarbejde med afdelingsledelsen, ansvaret for:

- Overholdelse af den mellem direktion og afdelingsledelse indgåede årsaftale, hvilket implikerer optimal udnyttelse af personaleressourcer og sengekapacitet
- At terapeutgruppens ressourcer udnyttes mest hensigtsmæssigt i forhold til den daglige klientbehandling, jf. CfN's beskrivelser af klientforløbene
- At varetage delegerede administrative opgaver
- At sikre kompetenceudvikling hos det terapeutfaglige personale i CfN
- At sikre rammerne for udvikling af et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø
- Implementering og opfølgning af beslutninger truffet i ledelsesregi samt MED-fora (Filadelfia og lokalt)
- Fremdrift i Filadelfias udviklingsplan ved at understøtte udvikling og forskning
- Uddannelse af elever og studerende

Afdelingsterapeuten varetager selvstændigt:

- Afholdelse af MUS og omsorgssamtaler med det terapeutfaglige personale
- Understøttelse af og opfølgning på korrekte registreringer og dokumentation
- Introduktion og oplæring af nyt personale

Afdelingsterapeuten skal i øvrigt medvirke til at udvikle og tilrettelægge hensigtsmæssige rehabiliteringsforløb.

Afdelingsterapeuten har således ansvar for den daglige ledelse og arbejdstilrettelæggelse i eget afsnit i tæt samarbejde med afsnittets teamkoordinatorer, herunder også ved - med sin egen specialviden og –kompetencer - selv at deltage i det kliniske arbejde (herunder forundersøgelser) i relevant og nødvendigt omfang. Derudover har afdelingsterapeuten sammen med afdelingssygeplejersken et fælles ansvar for en koordinering af den mest hensigtsmæssige fordeling af personaleressourcer på tværs af afsnittene i situationer, hvor forholdene tilsiger dette (eks. ved sygefravær, afvikling af kursusaktiviteter, ferie mv.).

Ansvarsområde, øvrige

Afdelingsterapeuten har ansvar for at sikre:

- Undervisning og supervision af både egne og andre faggrupper
- Udviklingsopgaver omkring tværfaglighed og dokumentation
- Medansvar for kursusplanlægning og –afvikling
- Sammen med teamkoordinatoren vurdere personalebehovet og ved akut behov indkalde

personale til såvel påbegyndt vagt som efterfølgende vagt og om fornødent pålægge kollegaer at møde i situationer hvor et nødvendigt personalebehov ikke kan løses af frivillighedens vej eller ved vikardækning

- Sammen med teamkoordinatoren vurdere og effektuere evt. afspadsering hvis en planlagt personalesituation viser sig at være overbemandet

Øvrige forventninger

Afdelingsterapeuten forventes i øvrigt at medvirke og inspirere til:

- Udvikling af et tværfagligt integreret samarbejds miljø med høj faglig kompetence
- Udvikling af et højt informations- og samarbejdsniveau til klienter, pårørende og øvrige samarbejdspartnere